

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

Cīblā, 10.12.2021.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Ludzas novada pašvaldības izpilddirektors

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Sergejs Jakovļevs

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	21011111		V-7387	15.08.2014	55	55
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611		V-9157	07.07.2017	2	1
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811		V-8827	15.09.2016	5	6
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem	21015911		V-3621		1	1
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma	31011011		V-7049	04.03.2014	19	19
Pamatizglītības programma	21011111		V_3056	06.07.2020	21	21

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu
-----	-------------	--------	--------------------------------------------------------------------

			mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	22	Pedagogu kolektīvs mācību gada laikā bija nemainīgs.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	-
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	4	Pieejams kvalificēts atbalsta personāls – psihologs, logopēds, sociālais pedagogs, speciālais pedagogs (speciālās izglītības skolotājs)

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Prioritāte: Atbalsts un sadarbība skolēncentrēta mācību un audzināšanas procesa organizēšanai.

Sasniedzamais rezultāts:

1. Ir izveidota metodiskā darba struktūra un metodiskā darba sistēma pedagogu kompetenču pilnveidei un sadarbībai skolēncentrēta mācību un audzināšanas procesa nodrošināšanai.
2. Sadarbojoties pedagogiem, vecākiem, atbalsta personālam skolas mācību procesā un ārpusstundu aktivitātēs, tiek veicināta izglītojamo individuālās lietpratības attīstība un izaugsme.

Kvantitatīvie rādītāji:

100% pedagogi ir apmeklējuši profesionālās pilnveides kursus audzināšanas jautājumos.
100% visi pedagogi iesaistās metodiskajā darbā skolā – metodisko komisiju darbā, skolotāju sadarbības grupās, pieredzes grupās un mācīšanās kopienas nodarbībās.
50% pedagogu ir uzlabojušās digitālās prasmes.
Plānojot mācību saturu pedagogiem sadarbojoties, par 30% palielinās integrēto stundu skaits mācību priekšmetos.
Audzināšanas pasākumi -”Latvijas skolas soma”, karjeras izglītības aktivitātes, darbošanās projektos ir veicinājuši skolēnu izaugsmi, paplašinājuši redzesloku un snieguši atbalstu individuālās lietpratības attīstībai.

Vadītāja prioritāte 2021./2022.māc.g. –izglītības iestādē ir pilnveidota pašvērtēšanas kārtība.

Sasniedzamie rezultāti:

- pašvērtēšanā piedalās visas mērķgrupas (vecāki, izglītojamie, pedagogi, dibinātāja pārstāvis utt.)
- pašvērtēšanā tiek izvērtēta ikgadējo prioritāšu īstenošana, izglītības programmu kvalitātes mērķi un audzināšanas prioritāro darba virzieni
- pašvērtēšanā ir izmantotas vairākas kvalitātes vērtēšanas metodes.

Kvantitatīvie rādītāji:

- par 20% pieaug vecāku un izglītojamo iesaiste pārmaiņu īstenošanā.
- ir notikušas sanāksmes pedagogiem, vecākiem un izglītojamajiem par skolas darba pašvērtēšanu.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

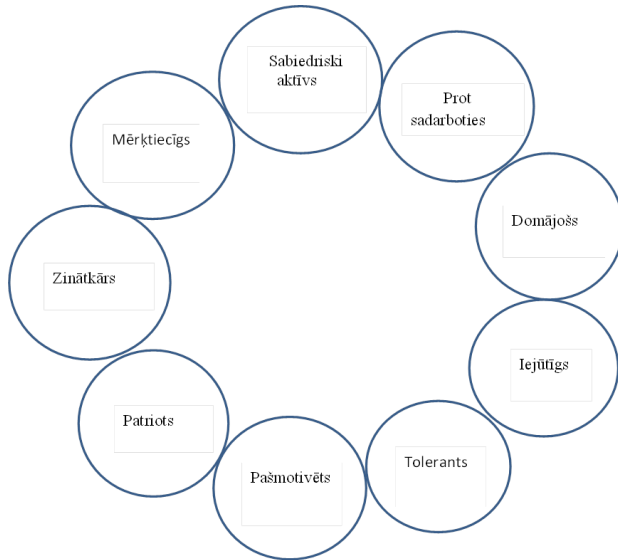
2.1. Izglītības iestādes misija – Kvalitatīvas, uz vērtībām balstītas izglītības nodrošināšana un personības izaugsmes veicināšana ikvienam skolēnam

2.2. Izglītības iestādes vīzija:

Pozitīva, uz sadarbību vērsta mācību un kultūras vide ikviena izglītojamā spēju un dzīvesprasmju attīstībai, pilsoniskās un valstiskās apziņas veidošanai

Vīzija par izglītojamo:

Ciblas vidusskolas skolēns:



Mērķtiecīgi skolēni, kuri virzās uz savu noteikto mērķi, iekšējās motivācijas un vērtību vadīti.

Sabiedriski aktīvi skolēni, kuri izrāda pašiniciatīvu, aktīvi iesaistās gan skolas, gan sabiedriskajā dzīvē.

Prot sadarboties - uzklausa citu cilvēku viedokli; labprāt sadarbojas ar citiem un uzņemas atbildību

Domājoši skolēni, kuri izrāda iniciatīvu savas domāšanas spējas izmantot kritiski un radoši, lai identificētu un atrastu pieeju sarežģītām problēmām un pieņemtu pamatotus, ētiskus lēmumus.

Iejūtīgi skolēni, kuri ar cieņu izturas pret sevi un citiem, pauž empātiju, novērtē gan savu, gan citu darbu un noskaņojumu.

Pašmotivēti skolēni, kuri mācās atbildīgi un papildu mācību tēmai, uzņemas atbildību par savu darbu, realizē iecerēto.

Tolerants - cieņa pret cita cilvēka un sabiedrības uzskatiem, tradīcijām, uzvedības normām. Gatavība būt iecietīgam.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – cieņa, sadarbība, atbildība.

2.4.2020./2021. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti.

1. Kompetencēs balstīta mācību satura ieviešana 1., 4., 7. klasē, pozitīva izglītības vide, pedagogu savstarpējā sadarbībā vērsts mācību process.

Kvantitatīvie un kvalitatīvie rādītāji mērķa izpildē:

- Savstarpējā sadarbībā plānotas un novadītas mācību stundas kompetencēs balstīta mācību satura ietvaros. Iesaistās visi pedagogi, katrs novadījis vismaz 1 stundu termiņš –2021. gada maijs),
 - izglītības iestādes administrācija ir izvērtējusi metodiskā darba organizēšanu iestādē. (2021. gada 30. maijs).
 - skolas darba pašvērtēšanā iesaistīti izglītojamie 4.-12. kl., pedagogi -100%, vecāki-50%, pašvaldības domes priekšsēdētājs, skolas tehniskais personāls – 50%, (2021. gada maijs);
 - direktora vietnieks izglītības jomā ir apkopojis datus par skolēnu mācību sasniegumiem 4., 7. klasēs.
 - mācību gada laikā tiek vērotas ne mazāk kā 30% pedagogu mācību stundas.
- 2020./2021. māc. g. 2. semestrī, lai iegūtu datus par jaunā satura ieviešanas gaitu 1., 4., 7. kl.

- ir organizētas sarunas pedagogiem – pieredzes apmaiņa par darbu 1.,4.,7.kl.

Sasniegtais: Ir notikusi pieredzes apmaiņa par mācību stundas organizēšanu 1.,4.,7.kl. Ir uzsākta mācību satura plānošana, skolotājiem savstarpēji sadarbojoties. Ir apmeklētas 24% pedagogu vadītās stundas. Organizētas 36 integrētās mācību stundas, kuru plānošanā ir iesaistījušies divu un vairāk mācību priekšmetu skolotāji. Direktora vietnieks izglītības jomā ir apkopojis datus par skolēnu mācību sasniegumiem 4., 7.klasēs. 4.klases skolēniem ir uzlabojušās sekmes. Klases vidējais vērtējums no 6,22 ir palielinājies līdz 7,37. Matemātikā, angļu valodā un latviešu valodā paaugstinājies skolēnu zināšanu līmenis. 7.kl. skolēniem, salīdzinot ar iepriekšējo gadu, sekmes nav uzlabojušās, iemesls – ilgstošais attālināto mācību process

Nepieciešams meklēt risinājumus metodiskā darba pilnveidei skolā.

2.Digitālo prasmju pilnveide skolotājiem un skolēniem, digitālo rīku izmantošana mūsdienīga mācību procesa īstenošanā.

Kvantitatīvie un kvalitatīvie rādītāji mērķa izpildē:

- Visi skolotāji ir apmeklējuši IT kursus digitālo prasmju pilnveidei.
- Skolas darba plānošanai skolotāji izmanto Google disku.
- Saziņai ar vecākiem izmanto digitālos rīkus: elektronisko žurnālu, e-klases pastu, WhatsApp.
- Atgriezeniskās saites iegūšanai un zināšanu pārbaudei mācību procesā izmantot - interaktīvos rīkus: Kahoot.it, Quizziz, Socrative, Linoit/ Padlet, Google viktorīnas u.c.
- Skolēns lieto digitālās tehnoloģijas uzdevuma veikšanā, problēmas risināšanā. digitālo tehnoloģiju lietošana notiek pašvadīti.

Sasniegtais: 37% skolotāju apmeklēja IT centru, metodisko apvienību rīkotos kursus digitālo prasmju pilnveidei. Tika organizētas mācības skolā digitālo rīku izmantošanai skolas darbā, tos apmeklēja 60% pedagogu. Skolas darba plānošanai skolotāji izmanto Google disku. Saziņai ar vecākiem izmanto digitālos rīkus: elektronisko žurnālu, e-klases pastu, WhatsApp. Atgriezeniskās saites iegūšanai un zināšanu pārbaudei mācību procesā izmanto - interaktīvos rīkus: Kahoot.it, Quizziz, Socrative, Padlet, Google viktorīnas u.c. Skolēni lieto digitālās tehnoloģijas uzdevuma veikšanā, problēmas risināšanā.

3.Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolas pašvērtēšanā iesaistās visas mērķgrupas. Tiek organizētas sarunas, piedāvāts aizpildīt aptaujas par skolas darbu, nepieciešamajiem uzlabojumiem un prioritātēm skolas darbā. Tiek vērtēts un analizēts mācību darbs skolā, attālinātās mācīšanās process, veiktas darbības tā uzlabošanai. Katrs skolotājs raksta sava darba pašvērtējumu.	Ir nepieciešams veidot vienotu izpratni visām iesaistītajām pusēm par skolas darba kvalitātes vērtēšanas metodēm. Atbilstoši ieteikumiem, izveidot jaunu skolas Attīstības plānu 2022.-2024.g. - izteikt to jaunā redakcijā.
Pastāvīgi tiek uzlabots vadības darbs, mērķtiecīgi tiek apgūtas prasmes un zināšanas, kas palīdz darbu darīt efektīvāk. Labas sadarbības un komunikācijas prasmes, spēja korekti un ar cieņu izturēties pret ikvienu sabiedrības locekli. Tiek ievēroti ētikas pamatprincipi un morāles	Personālvadības jautājumu izpēte – literatūras studijas, kursu apmeklēšana. Ieviest tādas personālvadības instrumentus, kas motivē darbiniekus, sekmē viņu attīstību, veicina apmierinātību ar darbu. Iesaistīt darbiniekus situāciju risināšanā un lēmumu pieņemšanā.

normas.	
Skolā notiek pāreja uz skolu kā mācīšanās organizāciju. Vadība seko līdzī izglītības attīstības pamatnostādņem, skola 2030 aktualitātēm, ir teorētisko zināšanu datu bāze. Tiek sniegts atbalsts attīstībai – mācīšanās vajadzību noteikšana, profesionālās kompetences pilnveides risinājumi skolas personālam.	Turpināt izzināt labās prakses piemērus par skolu kā efektīvu mācīšanās organizāciju, dalīties pieredzē, meklēt kopīgus risinājumus skolēnu sekmju uzlabošanai, caurviju prasmju mācīšanai.
Skolas budžets tiek plānots, iesaistot visas skolas darbā ieinteresētās puses. Skolas finansējuma galvenais avots ir dibinātāja līdzekļi, valsts budžeta mērķdotācija pedagogu darba samaksai. Ir arī organizāciju un privātpersonu ziedojumi.	Finanšu resursu piesaiste – projektu izstrāde, mecenātu piesaiste.

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Ir izstrādāti obligātie iekšējie normatīvie akti, kā arī normatīvie akti pēc pašu iniciatīvas, lai veidotu stabilu un skaidri vadāmu iestādes vidi, nosakot iesaistīto personu tiesības un pienākumus. Tiek nodrošināts izglītības iestādes darbības tiesiskums atbilstoši Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.pantam, iekšējie normatīvie dokumenti tiek izdoti uz normatīvā akta pamata vai pēc iniciatīvas savas kompetences ietvaros.	Pilnveidot zināšanas darba tiesību jomā.
Lēmumu pieņemšana tiek īstenota demokrātiski, procesā iesaistot galvenokārt pedagogus un darbiniekus. Nepieciešamības gadījumā, lēmumi tiek saskaņoti ar pašvaldību. Tiek izmantota stratēģija “koncentrēšanās izvirzītajām prioritātēm.”	Jāpilnveido prasmi vadīt krīzes situācijas. Uzlabot skolas mācību attālināto/kombinēto mācību laikā, ieviešot vienotu skolvadības platformu.
Tiek īstenotas nozīmīgākās komunikācijas funkcijas - informācijas nodrošināšana, informācijas izplatīšana, sakaru uzturēšana, attiecību veicināšana un nostiprināšana. Covid - 19 pandēmijas laikā tika pieņemti lēmumi, kā pārvaldīt krīzi, kā rīkoties ar līdzekļiem, kā interpretēt informāciju un atbildēt dažādām auditorijām, risināt problēmas.	Darbā izmantot dažādas komunikācijas stratēģijas. Pilnveidot stratēģisko komunikāciju - apzināties konkrētus mērķus un to, kā tie sasniedzami.
Skolā ir izstrādāts ētikas kodekss, kas nosaka darbinieku profesionālās ētikas un uzvedības pamatprincipus, tā pamatā ir vispārcilvēciskas vērtības, morāles normas un principi.	Sarunas par skolas vīziju, misiju, uzdevumiem ar sabiedrības pārstāvjiem, visu pušu iesaistīšana skolas vērtību definēšanā (vecāki, skolēni, pašvaldība, sadarbības partneri).
Skolotāji ir iepazīstināti ar izglītības Attīstības pamatnostādņem 2021.-2027. Atbalsta personāla un pasākumu pieejamība izglītības iestādē, stiprinot iekļaujošas izglītības pieeju.	Prioritāšu izvirzīšana atbilstoši izglītības Attīstības pamatnostādņem. Stratēģiskā plānošana, līdzdarbojoties visām ieinteresētajām pusēm.

Vadītājs ir skolotājs – mentors. Pārzina aktuālos pētījumus pedagoģijā, skolvadībā un pārvaldības jautājumos, normatīvos dokumentus, kuri regulē izglītības iestāžu darbību.	Labās pieredzes izzināšana mērķtiecīgas un vienotas izglītības iestādes darbības īstenošanā, attīstot, pilnveidojot skolēnu personību.
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Sadarbība ar dibinātāju skolas attīstības jautājumos, skolas infrastruktūras pilnveidošanā un resursu nodrošināšanā.	Dibinātāja iesaiste izglītības iestādes mērķu definēšanā, attīstības plāna izstrādē, pašvērtējuma veikšanā, skolas padomes darbā.
Sadarbība ar jauniešu biedrību “Strauts”- iesaiste jauniešu dzīves kvalitātes uzlabošanā, dažādu aktivitāšu rīkošanā. Sadarbība ar vietējo kopienu notiek pieaugušo izglītības jomā. Tiek sniegts atbalsts pedagogu iniciatīvai – projektu izstrādei un īstenošanai, pasākumu rīkošanai vietējā kopienā. Sadarbība ar organizācijām, kas bagātina skolēnu mācību pieredzi – bibliotēkām, Tautas namu, muzeju.	Iesaistīties Latvijas izglītības vadītāju asociācijas darbā. Stiprināt skolas padomes un skolēnu pašpārvaldes lomu demokrātiskas pārvaldības nodrošināšanā.
Skolas vadība rosina pārmaiņas, organizē metodiskos pasākumus profesionālam dialogam, sadarbībai un pieredzes apmaiņai.	Pilnveidot sistēmu, ar kuras palīdzību izvērtēt sasniegto un atšķirību starp plānotajiem un esošajiem sasniegumiem.
Skolas darbā pieredzes apmaiņā tiek iesaistīti visi pedagogi. Komandarbs tiek īstenots caur metodiskajām komisijām. Ir izveidojusies sadarbība ar kaimiņu skolu administrāciju. Tiek organizēti pieredzes apmaiņas semināri par kompetencēs balstīta mācību satura ieviešanu. Ir apmeklēti Ludzas novada pašvaldības organizētie semināri skolu vadībai, mācību jomu pedagogiem.	Turpināt nodrošināt attīstības iespējas katram darbiniekam, mudināt apgūt jaunākās metodes, organizēt iespējas skolotājiem tikties ar citu skolu pedagogiem, turpināt sadarbību skolu vadības līmenī.
Rudenī tiek organizētas skolas vecāku kopsapulces, kurās skolēnu vecāki tiek iepazīstināti ar skolas darba aktualitātēm. Tiek organizētas klašu vecāku sanāksmes. Notiek skolas padomes darbs. Informācija vecākiem tiek sniegta e- klasē, nepieciešamības gadījumā – WhatsApp, telefoniski.	Organizēt mērķtiecīgas aktivitātes vecāku izglītošanai par audzināšanas jautājumiem, iesaistot skolas psihologu, sociālo pedagogu.
Ir radīti priekšnosacījumi skolas padomes un skolas pašpārvaldes darbam.	Iesaistīt skolēnu pašpārvaldi mācīšanas un mācīšanās jautājumu risināšanā savas kompetences ietvaros, kā arī skolas pasākumu organizēšanā. Aktualizēt skolas padomes darbu, iesaistīt vecākus skolas pasākumu plānošanā un organizēšanā.

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Skolotāju izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām. Visi pedagogi ir ieguvuši augstāko pedagoģisko izglītību un strādā atbilstoši savai kvalifikācijai;</p> <p>59% no izglītības iestādē strādājošajiem pedagogiem ir maģistra grāds.</p> <p>8 pedagogi ir ieguvuši sertifikātu papildus viena cita mācību priekšmeta mācīšanai, 3 skolotāji ieguvuši papildus sertifikātu 2 priekšmetu mācīšanai, 2 skolotāji – 3 papildus priekšmetu mācīšana, 1 skolotājam iegūti sertifikāti 4 priekšmetu mācīšanai.</p>	
<p>Visiem pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveide atbilst normatīvo aktu prasībām .</p> <p>VIIS sistēmā ir informācija par katra pedagoga tālākizglītību; informācija regulāri tiek papildināta.</p> <p>Paaugstinās pedagogu profesionālā meistarība.</p> <p>- 100% pedagogu ir apmeklējuši kursus bērnu tiesību aizsardzības jautājumos, 2020./2021.māc.g. 68% skolotāju ir apmeklējuši kursus speciālajā izglītībā</p>	<p>Pilnveidot pedagogu prasmes kompetencēs balstītā izglītības satura realizēšanai, IT mentora darbība skolā.</p> <p>Sākumskolas skolotājam, kas māca vizuālo mākslu, apmeklēt kursus, lai varētu mācīt šo priekšmetu pamatskolā. Apmeklēt kursus speciālajā izglītībā</p>
<p>Skolotāju darba slodze ir optimāla kvalitatīvai pienākumu veikšanai. Slodzes sadalītas, ievērojot Skolas izglītības programmas, darba organizācijas vajadzības, skolotāju pieredzi un kvalifikāciju.</p> <p>Skolā ir izstrādāta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība. Katrs pedagogs var sevi pieteikt profesionālās kvalitātes kategorijas iegūšanai.</p>	<p>Iesaistīt pedagogus profesionālās kvalitātes novērtēšanā.</p>
<p>Skolotājiem tiek apmaksāti profesionālās pilnveides kursi.</p> <p>Skolotāji piedalās gan skolas, gan citu iestāžu organizētajās ar pedagoģisko darbību saistītās aktivitātēs.</p> <p>Pedagogi piedalās projekta Skola2030 organizētajos mācību satura ieviešanas Semināros.</p>	<p>Pilnveidot metodiskā darba sistēmu skolā. Pēc nepieciešamības – skolā, novadā organizēt kursus kompetenču izglītības, caurviju prasmju mācīšanā u.c.</p>

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

1.Folkloras nometne “SKREIŅA” Norises laiks: no 09.08.2021 līdz 13.08.2021

Spēju un talantu izkopšana folkloras jomā – tradicionālās dziedāšanas un instrument spēles prasmes, pētnieciskās, izzinošās un stāstniecības prasmes. Bērnu un jauniešu labizjūtas un socializēšanās prasmju sekmēšana.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

Nav noslēgti līgumi.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

- Sekmēt skolēnu individuālo kompetenču pilnveidi, spēju un talantu attīstīšanu.
- Turpināt sadarbības nodrošināšanu starp skolu un vecākiem ar mērķi sekmēt viņu līdzdalību mācību un audzināšanas darbā.
- Iesaistīties iniciatīvā „Latvijas skolas soma”

Izvirzītās prioritātes un audzināšanas darba uzdevumi tika ietverti katra klases audzinātāja klases stundu tematiskajā plānā un realizēti klases audzināšanas stundās un ārpusstundu pasākumos.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolas pedagogi veicināja talantīgo izglītojamo līdzdalību dažādos konkursos, sacensībās.	Sekmēt skolēnu sniegumu un spēju veicināšanu individuālās lietpratības attīstībai un izaugsmei, sadarbojoties dažādu mācību priekšmetu skolotājiem.
Vecāki regulāri tika informēti par izglītojamā nepieciešamajām zināšanām, prasmēm katrā izglītības pakāpē. Saziņa notika gan individuālās sarunās (telefoniski), gan Zoom platformā (vecāku sapulce). Dažādu situāciju risināšanā tika iesaistīts sociālais pedagogs, psihologs.	Tiek plānota ikviena iesaistītā (pedagogs – izglītojamais – ģimene) apzināta sadarbība, tostarp kvalitatīva informācijas apmaiņa, līdzdalība un līdzatbildība mācību un audzināšanas procesā: koncerti, ģimeņu sporta diena, vecāku vadītās darbnīcas.
„Latvijas Skolas somas” piedāvājumi palīdzēja skolēniem iepazīt Latvijas mākslas un kultūras norises.	Turpināt iesaistīties iniciatīvā “Latvijas Skolas soma”, īstenojot izglītojamā mācību procesu integrētā veidā.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko)

Ir izveidojušās tradīcijas patriotiskajā audzināšanā – pasākumi pie ugunsкура Tēvzemes nedēļas ietvaros, Barikāžu atceres diena, 4.Maija svētki, skolēnu tikšanās ar valsts robezsardzi, zemessardzi, kaujas ieroču, tehnikas demonstrējumi, uzņemšana jaunsargos, jaunsargu pārgājieni, sporta pasākumi u.c.

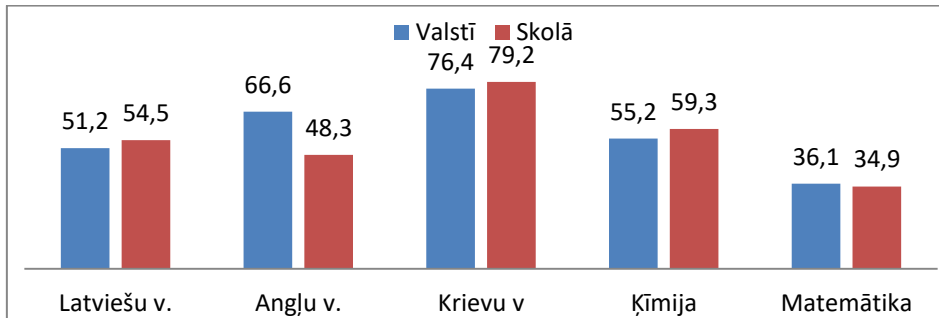
Veidojas sadarbība ar vietējo kopienu – skolēni sniedz koncertus TN, iesaistās ciemata bibliotēkas pasākumos. Skolēni zīmē apsveikumus bijušajiem skolotājiem, politiski represētajām personām u.c.

Ir noslēdzies VISC un British Council pārstāvniecības īstenotais meiteņu līderības, uzņēmējdarbības un izaugsmes programmas "Future Heroes" projekts. Tās ietvaros meiteņu komanda, kurā līdzdarbojās arī Antra Toporkova (9.kl.), realizēja savu projektu "Food Pick-up Point", izveidojot

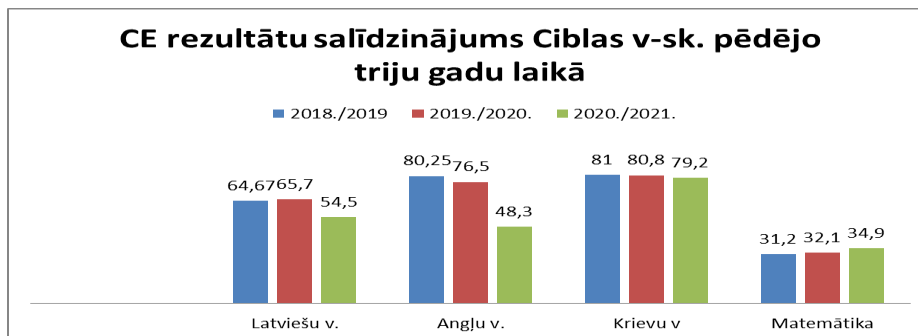
vairākus pārtikas produktu apmaiņas punktus Latvijā. Arī Ludzā, Latvijas Sarkanā Krusta telpās, ir uzstādīts pārtikas apmaiņas ledusskapis. Meiteņu projekts ir ieguvis Bronzas nomināciju.

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

2020./2021.māc.g.



2021. g. krievu valodas, latviešu valodas un ķīmijas CE rezultāti ir augstāki par vidējiem rezultātiem valstī, matemātikā nedaudz zemāki, angļu valodā- zemāki.



Salīdzinot CE rezultātus skolā pēdējo triju gadu laikā, krievu valodā līmenis visos gados ir gandrīz nemainīgs, matemātikas eksāmena rezultāti uzlabojušies par 2,8%, salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu, par 11,2% ir pazeminājušies sasniegumi latviešu valodā un angļu valodas CE – par 28,2% Iemesls tam ir ilgstošais attālinātais mācību process. Vidusskolas OCE indekss uz 2020.g. 15.augustu bija 54,1.

Izglītības iestādes vadītājs:

(paraksts) _____ Sarmīte Leščinska